

**Nota d'Aggiornamento al
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026 - 2028
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Val di Nizza
Provincia di Pavia**

SOMMARIO

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

le seguenti funzioni sono svolte in convenzione con altri comuni:

- CONVENZIONE CON L'UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA TERRE DEI MALASPINA PER LA RIPARTIZIONE DELLE SPESE DI GESTIONE DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO.
- CONVENZIONE CON LA COMUNITÀ MONTANA OLTREPÒ PAVESE PER LA DISCIPLINA DELLA RACCOLTA DEI FUNGHI EPIGEI IN APPLICAZIONE DELL'ART. 97 DELLA L.R.31/2008 E DELLA DGR X/3947 DEL 31/07/2015;
- CONVENZIONE CON LA COMUNITÀ MONTANA OLTREPÒ PAVESE PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DEL SUPPORTO ALLE FUNZIONI CONFERITE AI COMUNI IN MATERIA SISMICA AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 12 OTTOBRE 2015, N. 33 "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI OPERE O DI COSTRUZIONI E RELATIVA VIGILANZA IN ZONE SISMICHE".
- CONVENZIONE GESTIONE ASSOCIATA CON L'UNIONE LOMBARDA TERRE DEI MALASPINA RELATIVA ALLE FUNZIONI CATASTO, PROTEZIONE CIVILE, POLIZIA MUNICIPALE E STATISTICA DI CUI ALL'ART. 14 COMMA 27 LETT. C, E, I, L BIS DEL DECRETO LEGGE 31 MAGGIO 2010, N.78, E SS.MM.II. IN ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA AREE INTERNE;
- CONVENZIONE CON LA COMUNITA' MONTANA OLTREPO' PAVESE PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PAESAGGISTICHE (COMMISSIONE DEL PAESAGGIO);
- CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE SAN GERMANO ONLUS DI VARZI PER LA GESTIONE DELLE FUNZIONI DELLA TUTELA MINORILE;
- CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI PAVIA PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE (ART.37, COMMA 4, D.LVO N.50/2016);

Servizi affidati a organismi partecipati

Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti affidato ad ASM Voghera Spa

Servizi affidati ad altri soggetti

Assistenza ai software comunali affidato a Demos Data Srl

Gestione e manutenzione pubblica illuminazione affidato a Enel Sole Srl

Fornitura di energia elettrica agli immobili comunali affidata a A2A Energia Spa

Fornitura di Acqua agli immobili comunali affidata a Pavia Acque Srl

Fornitura di gas agli immobili comunali affidata a Broni Stradella Gas Srl

Servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01.07.2023- 30.06.2028 a Banca Intesa Spa

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

- N. 15 AZIONI ASM VOGHERA spa pari al 0,0028 % del capitale sociale;
- N. 1 quota presso la Società Gal Oltrepo' srl pari allo 0,773 % del capitale sociale della Società.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

con gare d'appalto e affidamenti diretti.

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si esprime che:

I programmi previsti sono coerenti con il PGT vigente.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie e tariffarie dovranno essere improntate a garantire equità fiscale e l'integrale copertura dei costi dei servizi pubblici erogati alla collettività cercando di recuperare le eventuali evasioni degli anni pregressi.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni, le stesse dovranno essere indirizzate principalmente verso nuclei monofamiliari (in particolare la TARI). Si prevede per il triennio di confermare le aliquote attuali al fine garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

Le politiche tariffarie, anch'esse orientate alla copertura dei costi, interessano solo pochi servizi:

- il peso pubblico per il quale non si prevedono agevolazioni;
- l'illuminazione votiva cimiteriale per la quale non si prevedono agevolazioni
- servizio di trasporto scolastico per il quale non si prevedono agevolazioni
- utilizzo centro sportivo comunale per il quale non si prevedono agevolazioni

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà cercare di accedere a Contributi regionali o statali straordinari, in quanto le risorse provenienti da oneri di urbanizzazione sono ormai molto esigue.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme, anche in materia di rispetto delle regole di finanza pubblica.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio, al momento l'Ente non prevede di farne ricorso.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni

In merito al Piano delle alienazioni e valorizzazioni beni 2026/2028 con delibera n. 48 in data 20.11.2025 l'Ente ha provveduto alla sua approvazione.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle entrate correnti disponibili in modo da garantire equilibrio nella gestione e in funzione dell' obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, il Comune dovrà continuare nell' attuale politica di convenzionamento con altri enti, che permette l' espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

L' art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 140.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione triennale e dei suoi aggiornamenti annuali nel rispetto degli altri strumenti programmatori dell' Ente e in coerenza con i propri bilanci.

Il "Programma Triennale degli acquisti di servizi e forniture" per il periodo 2026/2028 è stato approvato Delibera Giunta comunale n.44 del 20.11.2025.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il Piano triennale di razionalizzazione della spesa è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 20.11.2025.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Area Funzionari EQ	0	0	0
Area Istruttori	2	2	0
Area Operatori	1	1	0
TOTALE	3	3	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026- 2028

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>
2024	3	175.521,85
2023	3	180.756,30
2022	4	169.102,00
2021	5	203.223,91
2020	5	210.310,57

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, l'Ente ha provveduto alla revisione della ricognizione annuale delle eccedenze del personale e programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025/2027 in sede di redazione del PIAO. Si riporta di seguito la sezione:

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale è lo strumento attraverso cui l'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il funzionamento dell'Ente.

Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6, D.P.C.M. 17/03/2020; tabelle 1 e 3:

COMUNE DI VAL DI NIZZA

POPOLAZIONE (al 31/12/2023) 555

FASCIA A

VALORE SOGLIA PIU' BASSO 28,16%

VALORE SOGLIA PIU' ALTO 33,50

<u>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</u>		ANNO	
		2025	
	Popolazione al 31 dicembre	ANNO 2023	VALORE 555
			FASCIA a
	Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	ANNI 2023	VALORE 180.756,30 € (I)
	Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018	(a1)	221.245,51 €
	Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2021 2022 2023	685.678,94 € 689.009,84 € 677.645,09 €
	Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		684.111,29 €
	Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2023	42.289,91 €
	Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	(b)	641.821,38 €

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026- 2028

Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)	(c)	28,16%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(d)	29,50%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(e)	33,50%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO

Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))	(f)	8.581,01 €
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	(f1)	189.337,31 €
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	(h)	34,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)	(i)	75.223,47 €
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")	(l)	0,00 €
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)	(m)	75.223,47 €
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)	(m1)	296.468,98 €
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)	(n)	189.337,31 €
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(o)	189.337,31 €

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulti compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)

Entrate correnti da rendiconto di gestione	2022	
Entrate correnti da rendiconto di gestione	2023	
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti	2024	741.275,85 €
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2024	21.651,03 €
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	(p)	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b)	(q)	
STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2025	(p) * (q)

ENTE NON VIRTUOSO

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026- 2028

Si riporta di seguito altresì il piano occupazionale 2025/2027 inserito nel PIAO:

PIANO OCCUPAZIONALE 2025-2027

ANNO 2025									
Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	TI/TD	Modalità di reclutamento ¹					
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Utilizzo graduatorie di altri enti	Progressione di carriera	Stabil.

ANNO 2026

C at .	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	TI/TD	Modalità di reclutamento ¹					
					Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil.
COSTO COMPLESSIVO										

ANNO 2027

Ca t.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil.
COSTO COMPLESSIVO									

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

L' art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di Realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 150.000 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica, i bisogni dell' amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale). La normativa stabilisce che l' Elenco annuale venga approvato unitamente al bilancio di previsione, di cui costituisce parte integrante.

Al momento per il triennio 2026/2028 relativamente agli interventi di cui al Titolo 2 della spesa, rientranti nel Piano triennale delle Opere Pubbliche approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 12.09.2025, ovvero gli investimenti e le straordinarie manutenzioni è in previsione un'opera per un importo totale di € 1.000.000,00 per la messa in sicurezza di versanti, abitazioni e strade per la quale verrà presentata domanda di concessione contributi per investimenti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio a valere sulle annualità

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026- 2028

2026-2027-2028 nelle modalità previste dal Decreto del 14 luglio 2025, pubblicato dal Ministero dell'Interno – Direzione Centrale per la Finanza Locale per la concessione di contributi;

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- LAVORO DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO CON SISTEMAZIONE VERSANTI INTERESSATI DA DISSESTO IDROGEOLOGICO lavoro in fase di esecuzione;
- LAVORO DI MESSA IN SICUREZZA VERSANTE OVEST ABITATO DI POGGIO FERRATO in fase di esecuzione;
- LAVORO DI REALIZZAZIONE MURO DI SOSTEGNO SCARPATA SULLA S.C. PER LA FRAZIONE CASARASCO in fase di esecuzione;
- LAVORO DI RIPRISTINO INFRASTRUTTURE FUNZIONALI ALL'AGRICOLTURA DANNEGGIATE DALLE PIOGGE ALLUVIONALI DEL 30 E 31 OTTOBRE 2023 in fase di appalto;
- INCARICO PROGETTAZIONE TERRITORIALE (AREE INTERNE) in fase di progettazione;
- LAVORO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CENTRO SPORTIVO COMUNALE CASA PONTE (TENNIS e CAMPO SPORTIVO) lavori in fase di esecuzione;
- LAVORO DI MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI PER COSTA CROCE in fase di esecuzione lavori;
- RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CENTRO SPORTIVO CASA PONTE CON RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA in fase di esecuzione;

PNRR

M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.2:Abilitazione al cloud per le PA locali	B31C22000180006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE*TERRITORIO COMUNALE*N.9 SERVIZI DA MIGRARE	47.427,00	47.427,00	CONCLUSO
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	B31F22000400006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*VIA CASA PONTE 7*SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	79.922,00	79.922,00	CONCLUSO

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026- 2028

M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B34H20003560001	LAVORO DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO CON SISTEMAZIONE DI VERSANTI INTERESSATI DA DISSESTO IDROGEOLOGICO.*FRAZIONE POGGIO FERRATO - S,ALBANO*LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA VERSANTI , CON INTERESSAMENTO DI ABITATI, LAVORI DI DRENAGGI A GRAVITA' , REGIMAZIONE ACQUE E MURI DI SOSTEGNO/CONTENIMENTO , SISTEMAZIONE VIABILITA' INTERESSATA * opera rientrata in PNRR ma al momento esclusa in quanto media opera	980.000,00	980.000,00	ESECUZIONE
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B37D22000100006	REALIZZAZIONE ASCENSORE*VIA CASA PONTE*REALIZZAZIONE ASCENSORE INTERNO	50.000,00	50.000,00	CONCLUSO
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B37H20001570001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE DISSESTATA E PERICOLOSA*FRAZIONI COMUNALI*LAVORO DI MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE CON SCARIFICA FONDO DISSESTATO RICARICA CON BITUMATO E SUCCESSIVO TAPPETINO D'USURA , RIFACIMENTO TOMBINI E GRIGLIE STRADALI VETUSTE E PERICOLOSE	30.000,00	30.000,00	CONCLUSO

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026- 2028

M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B37H21006410001	POSA DI SEGNALETICA STRADALE*SP*POSA DI SEGNALETICA STRADALE	40.000,00	40.000,00	CONCLUSO
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B37H21006420001	MESSA IN SICUREZZA VIABILITÀ STRADALE*VIA VARIE LOCALITÀ*MESSA IN SICUREZZA VIABILITÀ STRADALE	60.000,00	60.000,00	CONCLUSO
M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	B39G20000460001	CIMITERO COMUNALE IN FRAZIONE S.ALBANO*S.ALBANO*MESSA IN SICUREZZA COPERTURA CON RIFACIMENTO DEL TETTO SOGGETTO A INFILTRAZIONI DA EVENTI METEREologici	20.000,00	20.000,00	CONCLUSO

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026- 2028

M1C1: MISURA 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC) - COMUNI (LUGLIO 2024)"	B51F24002500006	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)	€ 3.928,4	€ 3.928,4	CONCLUSO, IN VERIFICA
M1C1: Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali' - SEND - Comuni (maggio 2024)"	B31F22005510006	'PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI' - SEND	€ 23.147,00	€ 23.147,00	CONCLUSO, IN VERIFICA
Misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati - ARCHIVIO NAZIONALE DEI NUMERI CIVICI DELLE STRADE URBANE (ANNCSU) - COMUNI (MAGGIO 2025)" - PNRR M1C1 Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" FINANZIATO DALL' UNIONE EUROPEA	B51J25001550006	PDND - ANNCSU - Comuni	€ 4.326,4	€ 4.326,4	ESECUZIONE

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026- 2028

Vista la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008) per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione delle esigenze di ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento all' art. 3, comma 55, ha disposto che l' affidamento da parte degli enti locali di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenza, a soggetti estranei all' amministrazione, può avvenire solo nell' ambito di un programma approvato dal Consiglio ai sensi dell' art. 42, comma 2, lettera b) del TUEL 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che nel 2025 è stato affidato solo un incarico annuale per la consulenza professionale per supportare l' amministrazione Comunale e in particolar modo l' Ufficio Tecnico, con pareri legali stragiudiziali in materia di diritto e legislazione amministrativa per l' importo lordo di euro 1.268,80 e verificato il rispetto del limite di cui all' art. 14 del D.L. 66/2014 (4,2% delle spese del personale 2013: euro 8.165,11).

L' ente si avvale altresì di collaborazione da parte della Società F.M. SERVIZI DI MAGISTRALI FILIPPO E C. SAS per l' elaborazione degli avvisi di accertamento e consulenza Ufficio Tributi per € 3.416,00.

L' ente si avvale di un consulente Fiscale D.ssa Baggini Emilia per € 888,16.

Il Programma è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 20.11.2025.

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Al fine di una corretta gestione economico-finanziaria dell' Ente, deve essere costantemente verificata la permanenza degli equilibri di bilancio.

Nello specifico, si tratta di verificare che gli accertamenti delle risorse iscritte nei primi tre titoli delle entrate siano sufficienti a finanziare le spese correnti e le quote di capitale per rimborso di prestiti impegnate o da impegnarsi al titolo terzo della spesa e che il finanziamento degli investimenti iscritti al titolo secondo della spesa avvenga con le entrate iscritte al titolo 4 e 6 delle entrate, ossia trasferimenti in conto capitale, mutui, oneri di urbanizzazione o con avanzo di amministrazione e che le stesse si siano effettivamente realizzate o concretizzate.

Una corretta programmazione dei flussi di cassa consente all' Ente di non dover affrontare tensioni o rallentamenti nei pagamenti e di non dover appesantire il proprio Bilancio con il pagamento di oneri finanziari conseguenti al ricorso all' anticipazione di Tesoreria. Pertanto la gestione finanziaria dei flussi di cassa dovranno avvenire in questa direzione.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L' Ente negli esercizi precedente NON ha acquisito / ceduto spazi nell' ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull' andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.